# 2025年黑龙江省职业教育春季高考

# 殡葬服务与管理专业技能操作考试大纲

## 一、考试依据

1.参照中华人民共和国教育部职业教育与成人教育司颁布的首批《中等职业学校专业教学标准（试行）》，2014年 5 月 6 日发布。

2.参照中华人民共和国教育部职业教育与成人教育司颁布的《职业教育专业目录（2021年修订）》；职业教育专业简介（2022年修订）。

3.参照《国家职业技能标准（2021年版）》（职业编码：4-10-06-01）《殡仪服务员》五级/初级工职业技能标准、（职业编码：4-10-06-02）《遗体防腐整容师》五级/初级工职业技能标准、（职业编码：4-10-06-04）《公墓管理员》五级/初级工职业技能标准、（职业编码：4-10-06-03）《遗体火化师》五级/初级工职业技能标准。

4.参照殡仪服务职业技能等级证书（初级）；遗体防腐整容职业技能等级证书（初级）。

## 二、考试方式

2025年黑龙江省职业教育春季高考殡葬服务与管理专业技能考试采取技能实操方式进行，考试总分为200分，实操项目随机抽取，考试时间为15分钟。

## 三、考试范围和要求

以中等职业教育毕业生从业能力为立足点，实现技能考试内容与中职毕业生从业技能的需要相互兼容，在识记、理解、应用、综合运用各个层面，充分融合专业知识和技能操作的职业技能要素，将专业知识融入技能操作考试内容。

**技能模块1 遗体接运**

1.知识与技能

（1）掌握遗体接运服务流程和处置方法。

（2）能向客户介绍正常遗体（遗骸）接运服务项目和殡葬用品，规划接运路线，办理接运手续。

（3）能对遗体进行消毒与清洁，为正常遗体脱穿衣物，做好起灵及接运服务。

（4）能根据考试要求，规范填写相关内容。

2.设备与材料

（1）业务洽谈桌、椅子、电脑、打印机、电话机、纸和笔、业务单据、宣传册、业务流程图、计算器、一次性水杯、矿泉水、纸巾、A4纸等。

（2）防护服、一次性口罩、一次性防护帽、一次性手套、一次性鞋套、酒精、双氧水、新洁尔灭、脸盆、一次性防水床单、毛巾、浴巾、梳子、电吹风、脱脂棉球、纱布、小镊子、弯钳夹、试剂配剂、剪刀、污染物专用垃圾袋、寿衣、火化棺、被褥等。

（3）遗体袋、担架、布单、绷带、跪拜垫、专用推车、鲜花、记录仪、移动电子设备、接运单据、签字笔等。

3.操作规范要求

（1）遵守遗体接运操作规范，防止出现人身伤害及突发事故。

（2）正确穿着佩戴个人防护用品，包括工作服、防护服、帽子、口罩、鞋套等。

（3）接待区办公用品、单据、宣传材料等分类摆放整齐。

（4）准备工作、操作过程、操作结束应保持工作场地整洁有序。

（5）正确处置操作中出现的废弃物。

（6）规范且熟练使用遗体接运工作常用设备、工具。

（7）尊重逝者，保护逝者隐私，慰藉家属。

**技能模块2 殡仪服务**

1.知识与技能

（1）掌握殡仪服务接待咨询以及治丧服务的方法。

（2）能使用规范用语，按照业务流程，向客户介绍殡仪服务项目和殡葬用品，签订殡仪服务合同。

（3）能向客户介绍告别（追悼）仪式流程，引导客户举行告别（追悼）仪式。

（4）能根据考试要求，规范填写相关内容。

2.设备与材料

（1）业务洽谈桌、椅子、电脑、打印机、电话机、业务单据、宣传册、业务流程图、计算器、一次性水杯、矿泉水、纸巾、A4纸、签字笔、垃圾桶等。

（2）告别厅音响设备、遗像、瞻仰棺、挽联、花圈、逝者生前物品、签到桌、签到笔、签到簿、小白花、黑纱、水牌、鲜花等。

（3）工作任务单、证明单据等。

3.操作规范要求

（1）遵守殡仪服务操作规范，安全用电、注意防火、防止出现人身伤害及设备事故。

（2）正确穿着工装，佩戴工牌。

（3）操作物品分类摆放整齐。

（4）准备工作、操作过程、操作结束应保持工作场地整洁有序。

（5）正确处置操作中出现的废弃物。

（6）规范且熟练使用殡仪服务工作常用设备、工具。

（7）尊重逝者，保护逝者隐私，慰藉家属。

**技能模块3 遗体防腐**

1.知识与技能

（1）掌握遗体识别和防腐处理处置方法。

（2）能按风险等级实施个人防护，独立完成遗体清洁消毒。

（3）能识别正常死亡遗体，根据遗体现象实施遗体化学防腐。

（4）能根据考试要求，规范填写相关内容。

2.设备与材料

（1）防护服、一次性口罩、一次性防护帽、一次性手套、一次性鞋套。

（2）酒精、脱脂棉球、镊子、注射器、防腐液（净水+色素）、储液瓶、操作台、受损遗体模型、弯盘、塑料袋。

（3）遗体信息卡、工作任务单、签字笔等。

3.操作规范要求

（1）遵守遗体防腐操作规范，安全用电、用水，注意防火、防止出现人身伤害及设备事故。

（2）正确穿着佩戴个人防护用品，包括工作服、防护服、帽子、口罩、鞋套等。

（3）操作物品分类摆放整齐。

（4）准备工作、操作过程、操作结束应保持工作场地整洁有序。

（5）正确处置操作中出现的废弃物。

（6）规范且熟练使用遗体防腐工作常用设备、工具。

（7）尊重逝者，保护逝者隐私，慰藉家属。

**技能模块4 遗体整容**

1.知识与技能

（1）掌握不同状况遗体整容处置的方法。

（2）能按风险等级实施个人防护，清洁遗体，对破损位置进行缝合处置，并上妆。

（3）能根据遗体面部破损情况，完成器官塑形。

（4）能根据考试要求，规范填写相关内容。

2.设备与材料

（1）防护服、一次性口罩、一次性防护帽、一次性手套、一次性鞋套。

（2）缝合弯针、缝合线、持针器、组织镊、线剪、酒精、脱脂棉、化妆刷、化妆品、假睫毛、假睫毛胶、操作台、受损遗体模型、弯盘、垃圾袋。

（3）软油泥、雕塑五件套。

（4）遗体信息卡、工作任务单、签字笔等。

3.操作规范要求

（1）遵守遗体整容操作规范，安全用电、用水，注意防火、防止出现人身伤害及设备事故。

（2）正确穿着佩戴个人防护用品，包括工作服、防护服、帽子、口罩、鞋套等。

（3）操作物品分类摆放整齐。

（4）准备工作、操作过程、操作结束应保持工作场地整洁有序。

（5）正确处置操作中出现的废弃物。

（6）规范且熟练使用遗体整容工作常用设备、工具。

（7）尊重逝者，保护逝者隐私，慰藉家属。

**技能模块5 遗体火化**

1.知识与技能

（1）掌握火化机火化遗体的工作原理。

（2）能正确穿戴个人防护用品，完成火化机设备检查、烟气净化设备启动、设备预热，做好遗体接收和入炉操作。

（3）能使用拣灰工具进行骨灰装殓，完成纳骨仪式。

（4）能根据考试要求，规范填写相关内容。

2.设备与材料

（1）火化机。

（2）工作服、手套、口罩、遗像。

（3）火化棺、遗体搬运车、遗体模型、遗体标示牌、遗体交接单、火化通知单、火化记录本、记录笔等。

（4）骨灰、骨灰整理台、骨灰袋、骨灰盒、捡灰托盘、捡灰夹、炕面杂质收集箱、火化单据。

3.操作规范要求

（1）遵守遗体火化操作规范，安全用电、注意防火、防止出现人身伤害及设备事故。

（2）正确穿着佩戴个人防护用品，包括工作服、防护服、帽子、口罩、鞋套等。

（3）操作物品分类摆放整齐。

（4）准备工作、操作过程、操作结束应保持工作场地整洁有序。

（5）正确处置操作中出现的废弃物。

（6）规范且熟练使用遗体火化工作常用设备、工具。

（7）尊重逝者，保护逝者隐私，慰藉家属。

**技能模块6 骨灰管理**

1.知识与技能

（1）掌握骨灰寄存保管处置方法。

（2）能向客户介绍骨灰管理服务项目，介绍骨灰寄存、祭奠等相关殡葬用品，签订骨灰管理服务协议。

（3）能对骨灰进行查验并核对相关手续，办理骨灰寄存业务，做好骨灰的安放和祭奠。

（4）能根据考试要求，规范填写相关内容。

2.设备与材料

（1）业务洽谈桌、椅子、电话、电脑、饮用水、纸杯、骨灰格位展板、骨灰格位寄存架、宣传册、工牌、骨灰寄存协议、垃圾桶、纸巾等。

（2）长条桌、骨灰架、骨灰盒、红色盖布、骨灰保护剂、细砂手套、灵位牌、随葬品、鲜花、骨灰寄存证、工作记录表等。

（3）A4纸、签字笔等。

3.操作规范要求

（1）遵守骨灰管理操作规范，注意防火，防止出现人身伤害及突发事故。

（2）正确穿着工装，佩戴工牌。

（3）操作物品分类摆放整齐。

（4）准备工作、操作过程、操作结束应保持工作场地整洁有序。

（5）正确处置操作中出现的废弃物。

（6）规范且熟练使用骨灰管理工作常用设备、工具。

（7）尊重逝者，保护逝者隐私，慰藉家属。

**技能模块7 墓地管理**

1.知识与技能

（1）掌握墓地接待引导、安葬祭奠服务方法。

（2）能根据客户需求引导客户选择合适的墓型与墓位，与客户签订墓位相关服务协议。

（3）能做好准备工作，依据客户需求提供安葬服务和祭奠服务。

（4）能根据考试要求，规范填写相关内容。

2.设备与材料

（1）业务洽谈桌、椅子、电话、电脑、饮用水、纸杯、墓区展板或沙盘、样品墓展示、宣传册、订墓协议书、相关单据、工牌、垃圾桶、纸巾等。

（2）长条桌（摆放随葬品）、墓体、墓碑、墓穴、骨灰盒、墓盖布、扫帚、撮子、毛巾、水桶、细纱手套、红色盖布、骨灰保护剂、香炉、香、随葬品、酒杯、酒壶、供品、鲜花、遮阳伞、工作日志表。

（3）A4纸、签字笔等。

3.操作规范要求

（1）遵守墓地管理操作规范，注意防火，防止出现人身伤害及突发事故。

（2）正确穿着工装，佩戴工牌。

（3）操作物品分类摆放整齐。

（4）准备工作、操作过程、操作结束应保持工作场地整洁有序。

（5）正确处置操作中出现的废弃物。

（6）规范且熟练使用墓地管理工作常用设备、工具。

（7）尊重逝者，保护逝者隐私，慰藉家属。

## 四、考核项目及权重

结合考试范围给定2025年考核项目及权重，如表1所示。

表1 2025年考核项目及权重

| 考核项目 | 考核时间 | 考核内容 | 权重 | | 器材设备 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 遗体接运服务 | 15min | 1.个人防护 | 20 | 200 | 1.防护服、一次性口罩、一次性防护帽、一次性手套、一次性鞋套。  2.酒精、双氧水、新洁尔灭、脸盆、一次性防水床单、毛巾、浴巾、梳子、电吹风、脱脂棉球、纱布、小镊子、弯钳夹、试剂配剂、剪刀、污染物专用垃圾袋、寿衣、火化棺、被褥、遗体袋、担架、布单、绷带、跪拜垫、专用推车、鲜花。  3.记录仪、移动电子设备、接运单据、签字笔等。 |
| 2.遗体清洁与消毒 | 30 |
| 3.遗体更衣 | 40 |
| 4.主持起灵仪式 | 40 |
| 5.遗体固定保护 | 10 |
| 6.遗体接运 | 10 |
| 7.后续处理 | 20 |
| 8.综合评判 | 30 |
| 殡仪接待服务 | 15min | 1.工作准备 | 20 | 200 | 1.业务洽谈桌、椅子、电脑、打印机、电话机。  2.业务单据、宣传册、业务流程图、计算器、一次性水杯、矿泉水、纸巾、A4纸、签字笔、垃圾桶等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.迎送客户 | 20 |
| 4.心理抚慰 | 10 |
| 5.业务介绍 | 30 |
| 6.洽谈服务 | 40 |
| 7.签订合同 | 10 |
| 8.后续处理 | 20 |
| 9.综合评判 | 30 |
| 遗体防腐服务 | 15min | 1.个人防护 | 20 | 200 | 1.防护服、一次性口罩、一次性防护帽、一次性手套、一次性鞋套。  2.酒精、脱脂棉球、镊子、注射器、防腐液（净水+色素）、储液瓶、操作台、受损遗体模型、弯盘、塑料袋。  3.遗体信息卡、工作任务单、签字笔等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.遗体识别 | 30 |
| 4.遗体清洁 | 30 |
| 5.注射防腐 | 50 |
| 6.后续处理 | 20 |
| 7.综合评判 | 30 |
| 遗体整形服务 | 15min | 1.个人防护 | 20 | 200 | 1.防护服、一次性口罩、一次性防护帽、一次性手套、一次性鞋套  2.整容塑形工具套组、垃圾袋。  3.遗体信息卡、工作任务单、签字笔等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.整容操作 | 50 |
| 4.安全卫生 | 20 |
| 5.后续处理 | 20 |
| 6.效果评价 | 40 |
| 7.综合评判 | 30 |
| 遗体化妆服务 | 15min | 1.个人防护 | 20 | 200 | 1.防护服、一次性口罩、一次性防护帽、一次性手套、一次性鞋套。  2.缝合弯针、缝合线、持针器、组织镊、线剪、酒精、脱脂棉、化妆刷、化妆品、假睫毛、假睫毛胶、操作台、受损遗体模型、弯盘、垃圾袋。  3.遗体信息卡、工作任务单、签字笔等。 |
| 2.部位清洁 | 30 |
| 3.创口缝合 | 50 |
| 4.遗体化妆 | 50 |
| 5.后续处理 | 20 |
| 6.综合评判 | 30 |
| 遗体告别仪式服务 | 15min | 1.工作准备 | 20 | 200 | 1.告别厅音响设备、遗像、瞻仰棺、挽联、花圈、逝者生前物品。  2.签到桌、签到笔、签到簿、小白花、黑纱、水牌、鲜花、工作任务单、证明单据等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.迎送客户 | 20 |
| 4.心理抚慰 | 10 |
| 5.服务交接 | 30 |
| 6.仪式主持 | 50 |
| 7.后续处理 | 20 |
| 8.综合评判 | 30 |
| 遗体入炉服务 | 15min | 1.火化准备 | 30 | 200 | 1.火化机。  2.工作服、手套、口罩。  3.遗像、火化棺、遗体搬运车、遗体模型。  4.遗体标示牌、遗体交接单、火化通知单、火化记录本、记录笔等。 |
| 2.遗体接收 | 20 |
| 3.心理抚慰 | 10 |
| 4.设备选择 | 10 |
| 5.移尸操作 | 40 |
| 6.进尸操作 | 40 |
| 7.后续处理 | 20 |
| 8.综合评判 | 30 |
| 骨灰收殓服务 | 15min | 1.工作准备 | 20 | 200 | 1.火化机。  2.工作服、手套、口罩。  3.遗像、骨灰、骨灰整理台、骨灰袋、骨灰盒、捡灰托盘、捡灰夹、炕面杂质收集箱。  3.火化单据。 |
| 2.家属接待 | 20 |
| 3.心理抚慰 | 10 |
| 4.骨灰收集 | 40 |
| 5.骨灰装殓 | 50 |
| 6.后续处理 | 30 |
| 7.综合评判 | 30 |
| 骨灰寄存接待服务 | 15min | 1.工作准备 | 20 | 200 | 1.业务洽谈桌、椅子、电话、电脑。  2.骨灰格位展板、骨灰格位寄存架、宣传册、工牌、骨灰寄存协议。  3.饮用水、纸杯、垃圾桶、纸巾、A4纸、签字笔等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.迎送客户 | 20 |
| 4.心理抚慰 | 10 |
| 5.业务介绍 | 30 |
| 6.洽谈服务 | 40 |
| 7.签订协议 | 10 |
| 8.后续处理 | 20 |
| 9.综合评判 | 30 |
| 骨灰寄存保管服务 | 15min | 1.工作准备 | 20 | 200 | 1.长条桌、骨灰架、骨灰盒、红色盖布、骨灰保护剂、细砂手套、灵位牌、随葬品、鲜花。  2.骨灰寄存证、工作记录表、签字笔等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.沟通确认 | 20 |
| 4.心理抚慰 | 10 |
| 5.检查核验 | 30 |
| 6.骨灰寄存 | 40 |
| 7.骨灰保管 | 30 |
| 8.综合评判 | 30 |
| 墓地接待服务 | 15min | 1.工作准备 | 20 | 200 | 1.业务洽谈桌、椅子、电话、电脑。  2.墓区展板或沙盘、样品墓展示、宣传册、订墓协议书、相关单据、工牌。  3.饮用水、纸杯、垃圾桶、纸巾、A4纸、签字笔等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.迎送客户 | 20 |
| 4.心理抚慰 | 10 |
| 5.咨询服务 | 40 |
| 6.引导订墓 | 30 |
| 7.签订协议 | 10 |
| 8.后续处理 | 20 |
| 9.综合评判 | 30 |
| 墓地安葬服务 | 15min | 1.工作准备 | 20 | 200 | 1.长条桌（摆放随葬品）、墓体、墓碑、墓穴。  2.骨灰盒、墓盖布、扫帚、撮子、毛巾、水桶、细纱手套、红色盖布、骨灰保护剂、香炉、香、随葬品、供品、鲜花、遮阳伞。  3.工作日志表、签字笔等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.沟通确认 | 20 |
| 4.心理抚慰 | 10 |
| 5.现场引导 | 20 |
| 6.主持安葬仪式 | 40 |
| 7.缅怀悼念 | 20 |
| 8.后续处理 | 20 |
| 9.综合评判 | 30 |
| 墓地祭奠服务 | 15min | 1.工作准备 | 20 | 200 | 1.长条桌（摆放随葬品）、墓体、墓碑。  2.扫帚、撮子、毛巾、水桶、香炉、香、供品、酒杯、酒壶、鲜花。  3.工作日志表、签字笔等。 |
| 2.环境整理 | 20 |
| 3.沟通确认 | 30 |
| 4.心理抚慰 | 10 |
| 5.现场引导 | 20 |
| 6.主持祭奠仪式 | 50 |
| 7.后续处理 | 20 |
| 8.综合评判 | 30 |

## 五、考试大纲编制说明

1.考试大纲编制原则

遵循专业基础知识和岗位核心能力相结合原则，选取典型专业技能项目，将专业知识融入技能操作，考查技能训练教学效果，考核学生职业岗位工作过程；兼顾中等职业学校殡葬服务与管理专业教学标准和技术新标准，选取通用知识与技能作为考核项目。

2.考试大纲适用专业

本考试大纲适用于中等职业学校殡葬服务与管理专业。

3.教学内容及实施建议

（1）考纲对应教学内容，全面考核中等职业学校殡葬服务与管理专业学生在殡仪服务方面的遗体接运与接待主持能力、遗体防腐整容方面的塑形缝合与化妆能力、遗体火化方面的入炉操作与骨灰收殓能力以及公墓管理方面的骨灰寄存接待保管与墓地接待和安葬祭奠能力，考试范围及难易程度合理，适用于选拔技术技能人才。

（2）教学实施建议，本次给定的2025年考核项目是中等职业学校殡葬服务与管理专业教学内容的一部分，考核项目每年有一定变化；建议中等职业学校依据本专业教学标准，合理匹配理论与实践教学，全面提升学生专业能力及综合素养。

4.技能考试过程

殡葬服务与管理专业技能考试采取实操（口述加演示）方式进行，时间为15分钟；依据不同技能考核项目综合考察学生工作准备、沟通确认、心理抚慰、现场操作、后续处理等能力，并作出综合评判。

5.评价赋分形式

殡葬服务与管理专业技能考试为过程性评价，同时注重工作质量，权重合理。