# 2025年黑龙江省职业教育春季

# 计算机应用专业技能操作考试大纲

## 一、考试依据

1.参照中华人民共和国教育部职业教育与成人教育司颁布的《中等职业学校专业教学标准（试行）》，2017年8月26日发布。

2.参照中华人民共和国教育部职业教育与成人教育司颁布的《职业教育专业目录（2021年修订）》；职业教育专业简介（2022年修订）。

3.参照《国家职业技能标准(2021年修订）》（职业编码：4-12-02-01）的《计算机维修工》初、中级职业技能标准。

4.参照《国家职业技能标准(2021年修订）》（职业编码：4-12-02-02）的《办公设备维修工》初、中级职业技能标准。

5.参照《国家职业技能标准(2019年修订）》（职业编码：6-25-03-00）的《计算机及外部设备装配调试员》初、中级职业技能标准。

6.参照计算机技术与软件专业技术资格考试各模块初级认证标准。

## 二、考试方式

2025年黑龙江省职业教育春季高考计算机应用专业技能操作考试为机上考核方式，考试总分为200分，在考试系统的题库中随机抽题，考试时间为90分钟。

## 三、考试范围和要求

以中等职业教育毕业生从业能力为立足点，实现技能考试内容与中职毕业生从业技能的需要相互兼容，在识记、理解、应用、综合运用各个层面，充分融合专业知识和技能操作的职业技能要素，将专业知识融入技能操作考试内容。

**技能模块1 操作系统**

1.计算机的正确启动与退出。

2.桌面的有关设置。

3.用户账户管理。

4.窗口与对话框的基本操作。

5.文件、文件夹管理。

6.回收站的有关设置。

7.管理和维护磁盘。

8.添加或删除应用程序。

**技能模块2 文档排版**

1.创建文档及保存文档。

2.打开及显示文档。

3.文本录入。

4.文档的基本编辑。

5.文档的排版。

6.页面设置。

7.设置样式。

8.设置模板。

9.创建及编辑表格、格式化表格，表格与文本的相互转换，表格中数据的简单计算与排序。

10.绘制与编辑形状。

11.向文档中插入剪贴画、图片，并对其编辑。

12.插入及编辑文本框、艺术字。

13.插入公式、插入符号。

14.设置页面、段落的边框和底纹。

15.插入项目符号和编号。

16.设置文档的页眉、页脚和页码。

17.邮件合并。

**技能模块3**  **电子表格**

1.创建工作簿。

2.工作簿、工作表、单元格的概念，单元格地址的表示法。

3.工作表的编辑。

4.工作表中数据（不同类型的数据）的输入与编辑。

5.使用公式和函数进行计算。

6.创建与编辑图表。

7.数据管理与统计：排序、筛选（包括自动筛选和高级筛选）、分类汇总。

8.创建并编辑数据透视表。

9.创建并编辑数据透视图 。

**技能模块4 演示文稿**

1.创建新的演示文稿。

2.幻灯片中文本的输入及编辑。

3.向幻灯片中添加其他元素并编辑。

4.设置幻灯片的版式及主题。

5.幻灯片母版的使用。

6.编辑幻灯片。

7.设置幻灯片的背景与配色方案。

8.设置幻灯片中对象的动画效果。

9.设置幻灯片的超链接和动作按钮。

10.设置幻灯片的页眉、页脚。

11.设置幻灯片的切换效果。

12.设置幻灯片的放映方式。

**技能模块5 网络应用技术**

1.设置共享文件夹、打印机。

2.制作双绞线。

3.设置网卡。

4.使用和设置TCP/IP协议和IP地址。

5.使用和设置网络浏览器访问Internet。

6.收发电子邮件。

7.收藏网页。

8.保存网页，保存网页中的文本或图片。

**技能模块6 数据库应用**

1.创建数据库项目。

2.创建数据库和表。

3.数据表记录的索引操作。

4.创建查询和视图。

5.表单设计。

6.报表设计。

7.菜单设计。

8.数据的导入和导出。

9.标签设计。

## 技能模块7 C语言编程基础

1.基本数据类型。

2.运算符和表达式。

3.数据的输入和输出。

4.顺序结构程序设计。

5.选择结构程序设计。

6.循环结构程序设计。

7.函数。

8.数组。

## 四、考核项目及权重

结合考试范围给定2025年考核项目及权重，如表1所示。

表1 2025年考核项目及权重

| 考核项目 | 考核时间 | 考核内容 | 权重 | | 硬件设备与软件系统 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 计算机应用技能操作 | 90min | 操作系统 | 10 | 200 | 1.考试服务器，学生考试电脑、键盘、鼠标、显示器。  2.操作系统、浏览器、文档编辑软件、电子表格编辑软件、演示文稿编辑软件、数据库应用软件、C语言编辑器、考试系统等软件环境。  3.局域网。 |
| 文档排版 | 60 |
| 电子表格 | 40 |
| 演示文稿 | 30 |
| 网络应用技术 | 10 |
| 数据库应用 | 30 |
| C语言编程基础 | 20 |

## 五、考试大纲编制说明

1.考试大纲编制原则

遵循专业基础知识和岗位核心能力相结合原则，选取本专业典型专业技能，将专业知识融入技能操作，考查技能训练教学效果，考核学生职业岗位工作过程；兼顾中等职业学校计算机应用专业教学标准和技术新标准，选取通用知识与技能作为考核项目，适当扩充考试范围及适当增加了难度，更好地选拔技术技能人才。在原有考试大纲基础上明确了考试范围和要求，更新了考试系统软件，更与时俱进地考核中职学生在计算机应用方面的能力。

2.考试大纲适用专业

本考试大纲适用于中等职业学校计算机应用专业。

3.教学内容及实施建议

（1）考纲对应教学内容，全面考核中等职业学校计算机应用专业学生在操作系统、文档排版、电子表格、演示文稿、网络应用技术、数据库应用以及C语言编程基础，考试范围及难易程度合理，适用于选拔技术技能人才。

（2）教学实施建议，本次给定的2025年考核项目是中等职业学校计算机应用专业教学内容的一部分，考核项目每年有一定变化；建议中等职业学校依据本专业教学标准，合理匹配理论与实践教学，全面提升学生专业能力及综合素养。

4.技能考试过程

计算机应用专业技能考试采取机上考核方式，考试总分为200分，使用考试系统，在考试系统的题库中随机抽题，考试时间为90分钟；依据不同技能考核项目综合考察学生操作计算机和应用办公软件的能力、制作网页、管理网站的能力、网络技术应用技能以及使用程序设计和利用数据库等工具进行数据分析的能力。

5.评价赋分形式

计算机应用专业技能考试为实操过程性评价，同时注重工作质量，权重合理。